

Speakertisch (NLB und U21 Spiele)

Anzahl Helfer:

- Mindestens 2 Helferinnen/Helfer sind zusätzlich zum Spielsekretär notwendig

Einsatzzeit:

- 1 Stunde vor Spielbeginn bis 1 Stunde nach Ende der Spielzeit.

Tätigkeiten:

- Einrichten des Speakertisches;
- Speaker
 - o Bekanntgabe der Aufstellungen 10' vor Spielbeginn
 - o Erwähnung der Sponsoren vor dem Spiel und in den Pausen;
 - o Bekanntgabe „Starting Six“
 - o Bekanntgabe der Torschützen und Passgebern inklusive persönlichem Sponsor;
 - o Bekanntgabe „Best Player“;
 - o Bedienung des Mischpultes.
- Live Ticker
 - o Installation Internet;
 - o Eingeben der beiden Teams (Nummern, Namen, Position);
 - o Erfassung des laufenden Spielberichtes;
- Uhr
 - o Einrichten der Uhr;
 - o Test einer Spielzeit (Drittel);
 - o Betätigen der Uhr inklusive Anzeige der Strafen;

Wahl des „Best Players“;

Aufräumen Speakertisch und allgemeine Unterstützung beim Aufräumen.

Material:

- 1 Tisch und Bank
- Laptop Live Ticker, Verbindungskabel Internet, Drucker
- Laptop, Mischpult, Mikrofon
- Schaltpult Uhr und Strafen
- Spielbericht, Formular „Starting Six“
- Stoppuhr, diverse Schreiber und Notizmaterial